

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение « Охтинский колледж»**

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
СПб ГБПОУ  
« Охтинский колледж»  
Протокол от «15» 11 2013года № 2

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора СПб ГБПОУ  
« Охтинский колледж»  
от «19» 11 2013года № 312

Директор СПб ГБПОУ  
«Охтинский колледж»

 Г.Н. Красновская



**ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 9**

**Положение**

**о порядке реализации права педагогических работников на бесплатное пользование  
образовательными, методическими и научными услугами  
Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
« Охтинский колледж »**

Санкт-Петербург

2013

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок пользования педагогическими работниками **Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Охтинский колледж»** (далее – Образовательное учреждение) образовательными, методическими и научными услугами.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 8 части 3 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

## **2. Порядок пользования образовательными услугами**

2.1. Педагогические работники Образовательного учреждения (далее – педагогические работники) имеют право на бесплатное дополнительное профессиональное образование (по программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки) по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

2.2. Дополнительное профессиональное образование (по программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки) по профилю педагогической деятельности педагогических работников осуществляется в пределах контрольных цифр, устанавливаемых Комитетом по образованию.

2.3. Дополнительное профессиональное образование (по программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки) по профилю педагогической деятельности педагогических работников осуществляется на основании приказа директора Образовательного учреждения.

2.3. Для получения данных услуг педагогические работники обращаются с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя директора Образовательного учреждения.

В течение месяца педагогические работники должны получить ответ на свой запрос о возможности получения ими запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

## **3. Порядок пользования методическими и научными услугами**

3.1. Педагогические работники вправе бесплатно пользоваться методическими материалами и разработками Образовательного учреждения при условии соблюдения прав их разработчиков.

3.2. Педагогические работники вправе пользоваться разработками, полученными в процессе исследовательской, проектной и экспериментальной и иной деятельности Образовательного учреждения при условии соблюдения авторских прав разработчиков.

3.3. Выдача педагогическим работникам во временное пользование методических материалов и разработок, указанных в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Положения, осуществляется по согласованию с работником Образовательного учреждения, ответственным за их хранение.

3.4. Для получения данных услуг педагогические работники обращаются с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя директора Образовательного учреждения.

В течение месяца педагогические работники должны получить ответ на свой запрос о возможности получения ими запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.