

**Аннотация**  
**к рабочей программе учебной дисциплины**  
**ОП.02 ЭКОНОМИЧЕСКИЕ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- соблюдать правила профессиональной этики;
- применять различные средства, техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- определять тактику поведения в конфликтных ситуациях, возникающих в профессиональной деятельности;

знать:

- правила обслуживания населения;
- основы профессиональной этики;
- эстетику внешнего облика парикмахера;
- психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания и деятельности парикмахера;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов, возникающих в профессиональной деятельности;

формировать компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
ПК 1.1	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
ПК 1.6	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.
ПК 2.1	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов

ПК 2.3	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.
ПК 3.1	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов
ПК 3.4	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.
ПК 4.1	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов
ПК 4.3	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов

Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:  
максимальной учебной нагрузки обучающегося – 49 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 33 часа;  
самостоятельной работы обучающегося – 16 часов.